

ZAPISNIK

8. redne seje sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, ki je bila v četrtek, 26. septembra 2024 ob 16.30 uri, v zbornici Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, Kidričeva ulica 36, 5000 Nova Gorica (2. nadstropje).

PRISOTNI po abecednem redu: Colja Zorzut Tjaša, Dolgan Aljaž, Kobal Valentina, Kretič Mamič Ana, Lavrenčič Jasna, Penko Nataša, Trampuž Barbara, Ušaj Neža.

OSTALI PRISOTNI: mag. Brun Lara, ravnateljica.

ODSOTNI po abecednem redu: Kaurin Branislav, Markočič Sanja, Skok Jana.

DNEVNI RED:

1. pregled in sprejem zapisnika 8. in 9. dopisne seje sveta zavoda,
2. pregled in sprejem zapisnika 7. redne seje sveta zavoda,
3. pregled in realizacija sprejetih sklepov preteklih sej sveta zavoda,
4. poročanje ravnateljice o tekočem poslovanju zavoda,
5. predlogi, pobude in vprašanja članov sveta in zainteresirane javnosti v skladu z 18. točko Poslovnika o delu sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica,
6. sprejem dokumenta Letni delovni načrt,
7. sprejem dokumenta Finančni načrt za leto 2024 – rebalans 1 s prilogo Kadrovski načrt za leto 2024 – rebalans 1,
8. razno.

Predsednica sveta zavoda, ga. Ana Kretič Mamič je pozdravila prisotne člane sveta zavoda in predstavila novo članico, predstavnico staršev, go. Nežo Ušaj.

Svat staršev je na 1. redni seji sveta staršev Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, v šolskem letu 2024/2025 izvedel volitve predstavnika staršev v svet zavoda, saj je članici ge. Tjaši Nemeč potekel mandat v skladu z ustavnim aktom javnega zavoda. Volitve so bile izpeljane v skladu s poslovnikom in komisija je z zapisnikom potrdila izvolitev članice ge. Neže Ušaj. Dokumentacija postopka se vodi kot trajno dokumentarno gradivo in je na vpogled v tajništvu šole po predhodnem dogovoru.

Predsedujoča je v nadaljevanju ugotovila sklepčnost seje in prebrala dnevni red seje, s katerim so se prisotni člani sveta zavoda strinjali. Člane sveta zavoda je spomnila, da so po epošti prejeli popravek gradiva, o katerem bo ravnateljica povedala več pri 7. točki dnevnega reda, nato je prešla na prvo točko dnevnega reda.

Ad. 1) Pregled in sprejem zapisnika 8. in 9. dopisne seje sveta zavoda

Predsedujoča je vprašala, ali imajo člani sveta zavoda pripombe na zapisnika preteklih dveh dopisnih sej.

Ker ni bilo pripomb, je svet zavoda sprejel

SVET ZAVODA

SKLEP ŠT. 1: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica potrdi zapisnik 8. in 9. dopisne seje.

SOGLASNO

Ad. 2) Pregled in sprejem zapisnika 7. redne seje sveta zavoda

Predsedujoča je vprašala, ali imajo člani sveta zavoda pripombe na zapisnik 7. redne seje.

Ker ni bilo pripomb, je svet zavoda sprejel

SKLEP ŠT. 2: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica potrdi zapisnik 7. redne seje.

SOGLASNO

Ad. 3) Pregled in realizacija sprejetih sklepov preteklih sej sveta zavoda

Predsedujoča je vprašala, ali imajo člani sveta zavoda pripombe na poročilo o realiziranih sklepih pretekle seje.

Ker ni bilo pripomb, je svet zavoda sprejel

SKLEP ŠT. 3: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica sprejme poročilo o izvršenih sklepih pretekle seje sveta zavoda.

SOGLASNO

Ad. 4) Poročanje o tekočem poslovanju zavoda

Predsedujoča je predala besedo ravnateljici, ki je v nadaljevanju seje predstavila tri ključne točke:

1. projektiranje šole: v pripravi je DPP - dokumentacija za pridobitev projektnih pogojev (idejna urbanistična zasnova – januar 2024, prvi osnutek idejne zasnove – marec 2024, prva idejna zasnova – april 2024, potrjen je vodilni načrt arhitekture – 9. avgust 2024). Zaskrbljujoča je okvirna finančna vrednost celotne investicije ter predvidena selitev celotnega izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa za 16 do 18 mesecev, kar ravnateljica predpostavlja, da bi bilo dve šolski leti. Potekajo sestanki z vsemi deležniki, kako »poceniti« obnovo in možnost gradnje tudi po fazah, saj se tudi ustanoviteljica zaveda nujnosti obnove;
2. projekt GOGO TOUR: mednarodni projekt razpisa Sklada za male projekte, ki ga financira Interreg, za katerega je bila naša šola najboljše ocenjena oziroma je dosegla največje število točk med 123 ostalimi prispelimi projekti. Projekt bo vključeval učence predmetne stopnje, zaposlene in širšo lokalno skupnost.
3. projekt Marinka: evropski projekt, ki je financiran iz Načrta za okrevanje in odpornost (NOO). Projekt se navezuje na razvoj temeljnih znanj računalništva in informatike od 6. do 9. razreda. Sodelujemo z Univerzo na Primorskem, projekt pa traja do 30. 6. 2026.

V nadaljevanju je ravnateljica povedala, da se je šolsko leto začelo brez večjih težav, nekoliko je še potrebno uvesti razširjen program (RaP). Iz Severne Primorske so v celotno izvajanje razširjenega programa vključene le še Osnovna šola Bovec, Osnovna šola Šturje Ajdovščina in Osnovna šola Renče. Zavod za šolstvo Republike Slovenije je opravil interni pregled, zastavljeno so pohvalili in predlagali za vzorčni model naslednjim vključujočim se osnovnim šolam.

SVET ZAVODA

V nadaljevanju je potekala razprava med člani sveta zavoda in ravnateljico, predvsem na temo projektiranja šole in projekcijo natalitete oziroma bodočega vpisa v osnovno šolo. Ravnateljica je ob tem pojasnila, da je širitev šole nujno potrebna, projektiranje pa se navezuje na obdobje naslednjih dvajsetih let.

Predsednica je nadaljevala z naslednjo točko dnevnega reda.

Ad. 5) Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta in zainteresirane javnosti v skladu z 18. točko Poslovnika o delu sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica

Predsedujoča je povedala, da na svet zavoda nismo prejeli nobenega predloga, pobude in/ali vprašanja. Prisotne je vprašala, ali imajo člani sveta zavoda kakšen predlog, pobudo ali vprašanje, ki bi ga moral oziroma ga lahko svet zavoda obravnava pri svojem delu.

Ker ni bilo nobenih pobud, je predsedujoča prešla na naslednjo točko dnevnega reda.

Ad. 6) Sprejem dokumenta Letni delovni načrt

Predsedujoča je predala besedo ravnateljici, ki je v nadaljevanju predstavila glavne točke Letnega delovnega načrta:

1. šolski koledar (zimske počitnice),
2. kadrovska zasedba,
3. vzgojno-izobraževalo delo,
4. šola v naravi (subvencije),
5. nacionalno preverjanje znanja,
6. interesne dejavnosti sedaj razširjen program (RaP),
7. organizacija tekmovanj,
8. prireditve,
9. projekti,
10. dva strateška in dolgoročna cilja (Formativno spremljanje, Pokončna drža),
11. skrb za zdravje,
12. prehrana,
13. sodelovanje s starši.

Ravnateljica je povedala, da je vsebina letnega delovnega načrta ambiciozno zastavljena. Dokument je bil predhodno obravnavan na pedagoški konferenci in svetu staršev.

V nadaljevanju je med člani sveta zavoda potekala razprava, ker ni bilo pripomb na vsebino dokumenta, je svet zavoda sprejel

SKLEP ŠT. 4: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica sprejme dokument Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025.

SOGLASNO

Ad. 7) Sprejem dokumenta Finančni načrt za leto 2024 – rebalans 1 s prilogo Kadrovski načrt za leto 2024 – rebalans 1

Predsedujoča je besedo predala ravnateljici, ki je člane sveta zavoda seznanila o namenu spremembe finančnega načrta. Spremembo finančnega načrta je zahtevala ustanoviteljica Mestna

SVET ZAVODA

občina Nova Gorica, čeprav se do sedaj spremembe zaradi te postavke niso sprejemale na takšen način.

Sprememba finančnega načrta je zaradi povečanja sredstev zaradi kadrovske zasedbe (nadstandard, ki je v deležu financiran s strani ustanoviteljice) v 1. razredu. Priloga finančnemu načrtu je Kadrovski načrt za leto 2024. Program dela za leto 2024 se ne spreminja.

Člani sveta zavoda niso imeli pripomb na predstavljeni dokument, zato so sprejeli

SKLEP ŠT. 5: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica potrdi spremembo Finančnega načrta za leto 2024 – rebalans 1 s prilogo: Kadrovski načrt za leto 2024 – rebalans 1.

SOGLASNO

Ad. 8) Razno

Ravnateljica je v nadaljevanju člane sveta zavoda obvestila, da se v mesecu novembru organizira predavanje za starše, ki ga bo izvedel g. Miha Kramli, 21. 11. 2024 ob 17. uri, o čemer so bili obveščeni tudi člani sveta staršev.

Ravnateljica je člane sveta zavoda obvestila, da je bil na pretekli seji poročan kumulativni znesek presežka ob letnem poročilu zavoda v višini 479 evrov. Presežek poslovnega leta 2023 znaša le 72 evrov, ki pa se bo vseeno kumulativno porabil za športno opremo za učence.

V nadaljevanju je ravnateljica svetu zavoda poročala o povprečnem izplačilu svojega povečanega obsega dela v preteklem šolskem letu in svetu zavoda predlagala, da se izplačila nadaljujejo tudi v šolskem letu 2024/2025.

Predsednica sveta zavoda je ravnateljčin predlog podprla z utemeljitvijo do sedaj opravljenega dela ter predvidenega dela v bodoče.

Članom sveta zavoda je predlagala sprejem sklepa, na katerega niso imeli pripomb in sprejeli

SKLEP ŠT. 6: Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica sprejme sklep, da ima ravnateljica pravico do izplačila delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, za vsak mesec od 1. 10. 2024 do 31. 8. 2025 oziroma do konca aktualnega mandata (10. 8. 2025) v višini do 20 %.

SOGLASNO

Ravnateljica je v nadaljevanju obvestila člane sveta zavoda, da je zavod že prejel izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2025. Rok za sprejem in potrditev načrtov je 45 dni (24. 10. 2024). Program dela je primerljiv letnemu delovnemu načrtu, finančni načrt pa je v veliki meri bil že načrtovan v letu 2024, ko je zavod moral sprejeti dvoletne dokumente.

Ravnateljica je podrobneje predstavila predvsem investicijski del (predviden je nakup klimatskih naprav za učilnice na razredni stopnji in kabinet športa), saj se je letos izkazala precejšnja toplotna obremenitev šolskih prostorov.

Predsedujoča je predlagala, da je naslednja seja sveta zavoda predvidena 23. 10. 2024 preko Zoom aplikacije ob 16.30 uri.

SVET ZAVODA

Ravnateljica je svet zavoda obvestila, da ji 9. 8. 2025 poteče mandat in prepustila razpravo članom sveta zavoda. V nadaljevanju je v odsotnosti ravnateljice potekala krajša razprava članov sveta zavoda o začetku postopka imenovanja ravnatelja oziroma ravnateljice za novo mandatno obdobje.

Član sveta zavoda, g. Aljaž Dolgan je predlagal razpravo o vsebini novega pravilnika šole v naravi, ki spreminja način in obseg financiranja zaposlenih, ki se šole v naravi udeležijo kot spremljevalci učencev. Zaradi občutno manjšega finančnega učinka zaposlenemu, se pojavlja skrb, da se zaposleni ne bi več želeli udeleževati šole v naravi, kar bi na koncu lahko pomenilo tudi večji strošek za starše, saj bi šola morala npr. učitelje plavanja/smučanja najeti kot dodatno storitev.

G. Aljaž Dolgan je podal predlog, ki bi bil sprejemljiv in motivacijsko usmerjen tudi za zaposlene, predsedujoča pa je povedala, da se bo o finančnih učinkih novega pravilnika pozanimala in predlagala, da se temo uvrsti na točko dnevnega reda naslednje seje sveta zavoda. Člani sveta zavoda so se s predlaganim strinjali.

Seja je bila zaključena ob 17:50.

Nova Gorica, 3. 10. 2024

Št. dokumenta: 900-1/2024/7

Zapisala:
Nataša Penko

Predsednica sveta zavoda:
Ana Kretič Mamič

Priloge:

1. vabilo,
2. lista prisotnosti,
3. Letni delovni načrt za šolsko leto 2024,
4. Finančni načrt za leto 2024 – rebalans 1 s prilogo Kadrovski načrt za leto 2024 – rebalans 1.